

Guía de inicio rápido para la PCR-T465/CE-T100

IMPORTANTE: PARA ASISTENCIA EN LA PROGRAMACIÓN LLAME AL NÚMERO DE LLAMADA SIN CARGO 1-800-638-9228

1 Coloque las pilas de protección de memoria Páginas 7 y 8 del manual del usuario.

1. Desembale su caja registradora.
2. Abra la cubierta de la impresora y el brazo del portapapel.
3. Abra la cubierta del compartimiento de pilas.
4. Coloque 3 pilas de tipo SUM-3 (AA) dentro del compartimiento. Asegúrese de que los extremos (+) y (-) de cada pila se orienten en las direcciones indicadas por las ilustraciones dentro del compartimiento de pilas.

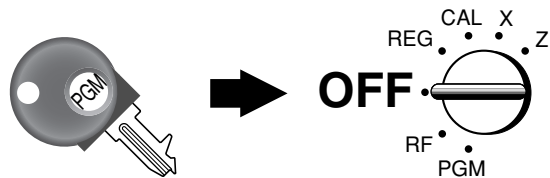


5. Cierre la cubierta del compartimiento de pilas de protección de memoria de nuevo en posición.

Cambie las pilas de protección de memoria por lo menos una vez al año.

2 Inicialice su caja registradora Páginas 9-11 del manual del usuario

1. Inserte la llave PGM y gire a la posición "OFF".

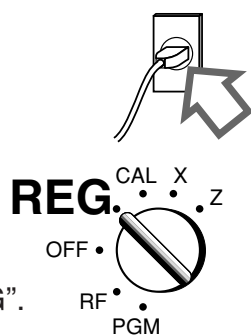


2. Coloque el rollo de papel térmico de 58 mm de la manera ilustrada y cierre la cubierta de la impresora.



3. Enchufe el cable de alimentación de la caja registradora en un tomacorriente de CA. Se emite el recibo de inicialización.

```
00-00-2000 00:00
000001
(C) 2002 by CASIO
COMPUTER CO.,LTD.
All rights reserved.
V.4027
INIT.....2
```



- Ajuste el conmutador de llave al modo "REG".

3 Ajustando la hora y fecha Página 12 del manual del usuario

Gire el conmutador de llave a la posición "PGM".

Ajustando la hora.

Ejemplo: 1:18PM = 1318

En la presentación de modo aparece P

* Ingrese 4 dígitos/ * Formato de 24 horas (para finalizar el ajuste de la hora)

1 3 1 8

1 SUB TOTAL

X / FOR DATE TIME

C

REG CAL X Z

OFF RF PGM

Ajustando la fecha.

Ejemplo: 19 de mayo de 2004 = 040519

En la presentación de modo aparece P

* Ingrese 6 dígitos

* Ingrese por lo menos 2 dígitos para el ajuste del año (2004 -> 04) (para finalizar el ajuste de la fecha)

0 4 0 5 1 9

1 SUB TOTAL

X / FOR DATE TIME

C

REG CAL X Z

OFF RF PGM

4 Ajustando las tasas de impuesto y estado Páginas 13, 27 del manual del usuario

Tasas de impuesto

- A) Si se encuentra en una área que utiliza una tabla de impuesto para el cálculo de impuesto. Presione la tecla **HELP** y seleccione 02 para la programación de la tabla de impuesto y siga las instrucciones.

1. Emita el "Informe de directorio de ayuda".

HELP

```
ENTER NUMBER THEN
PRESS <HELP> KEY.
01.HOW TO PROGRAM
DATE AND TIME?
02.HOW TO PROGRAM
TAX TABLE?
```

- Seleccione 02 (Programación de tabla de impuesto).

2. Emita el "Informe de índice de tabla de impuesto".

0 2 HELP

```
02.HOW TO PROGRAM
TAX TABLE?
-SELECT YOUR STATE AND
ENTER NUMBER THEN
PRESS <HELP> KEY.
0101:ALABAMA
0201:ALASKA
0301:ARIZONA
0401:ARKANSAS
0501:CALIFORNIA
0601:CONNECTICUT
0701:DELAWARE
0801:FLORIDA
0901:GEORGIA
1001:IDAHO
1101:ILLINOIS
1201:INDIANA
1301:IOWA
1401:KANSAS
1501:KENTUCKY
1601:LOUISIANA
1701:MAINE
1801:MARYLAND
1901:MASSACHUSETTS
2001:MICHIGAN
2101:MINNESOTA
2201:MISSISSIPPI
2301:MISSOURI
2401:MONTANA
2501:NEBRASKA
2601:NEVADA
2701:NEW HAMPSHIRE
2801:NEW JERSEY
2901:NEW MEXICO
3001:NEW YORK
3101:NORTH CAROLINA
3201:NORTH DAKOTA
3301:OHIO
3401:OKLAHOMA
3501:OREGON
3601:PENNSYLVANIA
3701:RHODE ISLAND
3801:SOUTH CAROLINA
3901:SOUTH DAKOTA
4001:TENNESSEE
4101:TEXAS
4201:UTAH
4301:VERMONT
4401:VIRGINIA
4501:WASHINGTON
4601:WEST VIRGINIA
4701:WISCONSIN
4801:WYOMING
```

Seleccione su estado.

3. Emita el "Informe de código de tabla de impuesto de estado".

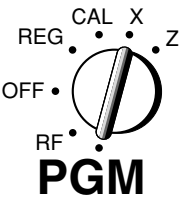
0 1 0 1 HELP

```
PLEASE SELECT YOUR
DISTRICT NUMBER FROM
BELOW TABLE.
1)TURN MODE KEY TO PGM.
2)3<SUBTOTAL>
3)025<SUBTOTAL>
SET TABLE1
4)XXXX <CASH>KEY.
SET TABLE2(IF NECESSARY)
5)XXXX <CASH>KEY.
6)<SUBTOTAL>
XXXX IS DISTRICT NUMBER
ALABAMA
0101: 4% State
0102: 4.5% State & Local
0103: 5% State & Local
0111: 9% State & Local
```

Siga estos pasos.

- B) Programación de impuesto mediante el procedimiento "Impuesto plano" (Sin punto de separación)

1. Gire la llave PGM a la posición PGM.



2. Ingrese el número 3, seguido por la tecla **SUB TOTAL**.

3. Ingrese 0125 (para la tabla de impuesto 1), seguido por la tecla **SUB TOTAL**. (Ingrese 0225 para la tabla de impuesto 2.)

4. Ingrese su tasa de impuesto, seguido por la tecla **CA/AMT TEND**.

Ejemplo: Para 6% ingrese el número 6. Para 5,75% ingrese 5.75.

5. Ingrese 5002, seguido por la tecla **CA/AMT TEND**.

6. Presione la tecla **SUB TOTAL** para finalizar la programación de impuesto.

Ejemplo: Ajustar el impuesto del estado de Colorado a 5,25%.

En el modo de presentación aparece P

Número de código de programa para la tabla de impuesto 1

Tasa de impuesto de 5,75%

50 para redondeo por defecto y 02 para tasa adicionada (al final del ajuste)

0 1 2 5

3 SUB TOTAL

5 7 5

CA/AMT TEND

5 0 0 2

CA/AMT TEND

SUB TOTAL

COLORADO
5.75%
5.75
5002

Condición de impuesto

Su caja registradora está programada como se indica a continuación.

Departamento 1-12: imponible 1 y 2.

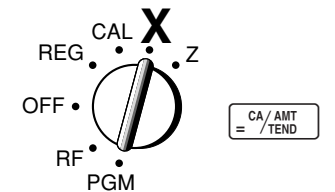
Departamento 13- : no imponible.

Si necesita otro ajuste diferente para el departamento y los PLU, refiérase a la página 57 del manual del usuario.

5 Informe de gestión diaria Páginas 43, 74-79 del manual del usuario

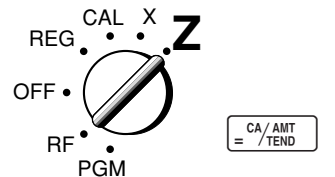
Informe de lectura:

Gire el conmutador de llave a la posición X y presione la tecla **CA/AMT TEND**.



Informe de reposición:

Gire el conmutador de llave a la posición Z y presione la tecla **CA/AMT TEND**.



Para una información más detallada, refiérase al manual del usuario.

Para los procedimientos de operación y opciones de programación más específicas, que ampliarán los beneficios de su nueva caja registradora, refiérase al manual del usuario o llame al 800/638-9229 para asistencia adicional.

Muchas gracias por comprar un producto Casio.